



Antrag auf Projektförderung nach der Förderrichtlinie Landesentwicklung – FÖRLa – Förderung Strategieentwicklung

1. Angaben zum Antragsteller

1.1. Antragsteller

- *Rechtsform/vertretungsberechtigte Person/en*
- *Anschrift*
- *Bankverbindung*

1.2. Kurzbeschreibung zum Hintergrund des Antragstellers

- *ggf. Historie*
- *Projektzuständigkeit*
- *Organisation des Antragstellers (ggf. Schaubild, Ansprechpartner, projektumsetzendes Personal inkl. Eingruppierung)*

2. Ausgangssituation in der Region

2.1. Raumstrukturelle Gegebenheiten

allgemeine Grundlagendaten wie z.B. demographische und sozioökonomische Daten

2.2. Vorhandene regionale Entwicklungsstrategien

- *Darstellung bestehender regionaler Entwicklungsstrategien/ -instrumente*
- *ggf. bisherige eigene (geförderte und nicht geförderte) Projekte*

3. Strategieentwicklung

3.1. Förderzeitraum

--

3.2. Projekttitle

--

3.3. Handlungsbedarf und Zielsetzung

- *Beschreibung des Handlungsbedarfs*
- *Beschreibung der Zielsetzung (z.B. Erarbeitung eines umsetzbaren Konzepts, das der Regionalentwicklung dienlich ist, und möglichst Etablierung einer Regionalen Initiative zur Umsetzung des Konzepts)*

3.4. Inhalte des Strategieprozesses

- *Beschreibung des geplanten Strategieprozesses und der geplanten Maßnahmen*
- *ggf. Darstellung des umfassenden Bürgerbeteiligungsprozesses*

3.5. Evaluationskonzept

Indikator/en und Instrument/e zur Messung der Zielerreichung

4. Projektdatenblatt

Projekttitle	
Zielsetzung	
Projektpartner	
Inhalte des Strategieprozesses	
Evaluationsindikatoren	

5. Zusammenfassender Zeitplan

Darstellung der wesentlichen Arbeitsschritte und Meilensteine

--

6. Zusammensetzung der Lenkungsgruppe

<i>Mitglieder der Lenkungsgruppe</i>

7. Kosten- und Finanzierungsübersicht (Formblatt)

8. Antragszusammenfassung

Name des/r Antragsteller/s

--

Handelnde Personen

Vertreter:

Förderübersicht

Kosten:	Fördersumme:
Förderzeitraum:	
Fördersatz:	

Projekt

Projekttitel	
Kosten:	Fördersumme:
Projektziele: • ...	
Maßnahmen: • ...	

9. Erklärungen

- 1) Der Antragsteller erklärt, dass für den Fördergegenstand keine Förderung im Rahmen anderer Programme des Freistaats Bayern erfolgt.
- 2) Der Antragsteller erklärt, dass mit den einzelnen Projekten noch nicht begonnen wurde und diese auch nicht vor der Bekanntgabe des Zuwendungsbescheids bzw. vor Bekanntgabe der etwaigen Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn begonnen wird.
- 3) Der Antragsteller erklärt, dass die erforderlichen Eigenmittel zur Kofinanzierung der einzelnen Projekte zur Verfügung stehen.
- 4) Der Antragsteller erklärt, dass er zum Vorsteuerabzug
 - berechtigt
 - nicht berechtigt ist.
- 5) Der Antragsteller gibt die Subventionserklärung (Formblatt) rechtsverbindlich ab.
- 6) ggf.: Personalkostenerklärung (wenn nicht zutreffend, bitte streichen):

Der Antragsteller/ Träger der Regionalen Initiative möchte die beantragten Projekte durch bestehendes Personal und nur unter der Voraussetzung umsetzen, dass diese Personalkosten staatlich gefördert werden.
- 7) ggf.: Der Antragsteller gibt die gesonderte Kooperationsvereinbarung rechtsverbindlich ab.
- 8) Der Antragsteller hat die auf der Website des Bayerischen Staatsministeriums für Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie unter <https://www.stmwi.bayern.de/datenschutz/> veröffentlichten Datenschutzinformationen zur Kenntnis genommen.
- 9) Der Antragsteller erklärt, dass er befugt ist, personenbezogene Daten Dritter an mit dem Förderverfahren und -vollzug befasste Stellen zu übermitteln und den betroffenen Personen die Informationen zum Datenschutz (siehe vorherige Nr.) zur Verfügung gestellt hat.

Ort, Datum

Unterschrift der
vertretungsberechtigten Person